

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

MEMORIAS PARA ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

(Nombre del evento)

Fecha del informe:	<u>19 de 06 de 2026</u>
Regional:	<u>Orinoquía.</u>
Dependencia:	<u>Dirección Regional Orinoquia.</u>
Ciudad o municipio:	Arauca
Lugar donde se realiza el evento:	<u>Sala Juntas Casa Departamental.</u>
Nombre del evento:	<u>Rendición de cuentas migración Colombia.</u>
N° de ciudadanos participantes	<u>21</u>

SECCIÓN I. TIPO DE ACTIVIDAD

1.1 Por favor, marque con una X el tipo de actividad desarrollada:

- ☐ Actividad relacionada con Rendición de Cuentas (virtual o presenciales)
- ☐ Diálogo Fronterizo por la Vida
- ☐ Jornada de socialización con entidades
- ☐ Jornada de socialización a la ciudadanía
- ☐ Feria de servicio liderada por otras entidades. ¿Cuál? _____
- ☐ Feria de servicio liderada por la regional/dependencia
- ☐ Mesas interinstitucionales
- ☒ Otro, identifique cuál: Rendición de cuentas migración Colombia.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

Diligencie el siguiente apartado **SOLO** en caso de que se identifique la participación de una organización de Veeduría Ciudadana. En caso de NO ser identificada, haga caso omiso a los numerales 1.2, 1.3. y 1.4

1.2 ¿Durante la actividad participó alguna organización de veeduría ciudadana?

SI ____ NO X

1.3 Si la respuesta 1.1 es Sí, indique el número de veedores: _____

1.4 En caso de que la respuesta 1.1 sea Sí, por favor indique el nombre de la organización que realiza la veeduría ciudadana:

SECCIÓN II. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

2.1 Fecha de la actividad: 19 de 06 de 2026

2.2 Objetivo de la actividad: Socializar de manera transparente y oportuna ante la ciudadanía, los entes territoriales y demás grupos de interés la gestión institucional desarrollada por Migración Colombia en la Regional Orinoquía, destacando las acciones, actividades y avances realizados en los departamentos de Arauca, Casanare, Meta, Guaviare, Guainía, Vaupés y Vichada. Asimismo, presentar los planes de contingencia implementados y el uso eficiente de los recursos técnicos, tecnológicos y humanos destinados a fortalecer la seguridad, la legalidad migratoria, el control fronterizo y la atención a la población migrante, promoviendo la participación ciudadana, la transparencia y la confianza en la gestión institucional.

2.3 Descripción de la actividad: El día 19 de junio de 2026, en las instalaciones de la Casa Departamental de Arauca, se llevó a cabo la jornada de Rendición de Cuentas de Migración Colombia – Regional Orinoquía, con la participación de entidades del orden municipal y departamental, organismos de control, autoridades locales y ciudadanía en general.

- Durante la jornada se socializó la gestión adelantada por Migración Colombia en los departamentos que integran la Regional Orinoquía, resaltando las acciones, actividades y avances desarrollados en las diferentes áreas misionales, así como los esfuerzos institucionales orientados al fortalecimiento de la seguridad migratoria, la atención a la población migrante, el control fronterizo y la articulación interinstitucional.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

- Entre los principales temas abordados y observaciones realizadas por los asistentes se destacan los siguientes:
- Se presentó el trabajo desarrollado por las distintas áreas misionales de Migración Colombia, exponiendo los avances alcanzados en materia de control migratorio, verificación, extranjería, atención al ciudadano y gestión documental.
- Los asistentes solicitaron precisar las funciones y actividades realizadas en el **Puesto de Control Migratorio Terrestre (PCMT)** y su articulación con los servicios prestados por el **Centro Facilitador de Servicios Migratorios**, explicación que fue brindada durante el espacio de diálogo con la ciudadanía.
- Se presentó un informe relacionado con el comportamiento de los flujos migratorios durante el último año, incluyendo inquietudes respecto a las dinámicas migratorias registradas a partir del 3 de enero de 2026 y su posible incidencia en el tránsito de personas por el **Puente Internacional José Antonio Páez**.
- Se solicitó información sobre el impacto de los recursos provenientes del **FONSET** en el fortalecimiento de las capacidades operativas y de infraestructura del PCMT, tema que fue abordado dentro de la presentación institucional.
- Los participantes manifestaron la necesidad de ampliar la presencia institucional en municipios diferentes a la capital del departamento. Frente a esta inquietud, Migración Colombia explicó las limitaciones presupuestales existentes y los riesgos asociados a las condiciones de orden público que afectan el despliegue operativo en algunas zonas del territorio.
- Se destacó la planeación, coordinación y despliegue institucional efectuado durante las jornadas electorales, resaltando que para la segunda vuelta presidencial se tenía previsto un mayor cubrimiento territorial y acompañamiento desde las funciones misionales de Migración Colombia, en articulación con las demás entidades con presencia en el departamento.
- La jornada permitió fortalecer los espacios de participación ciudadana, promover la transparencia de la gestión pública y visibilizar los avances obtenidos por la **Regional Orinoquía** en el cumplimiento de sus funciones institucionales, así como identificar oportunidades de mejora para continuar fortaleciendo la atención y los servicios prestados a la comunidad y a los diferentes actores del territorio.

2.4 Duración del evento: 2h y 30min.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

2.5 Organizaciones y/o entidades participantes: (indique las organizaciones y/o entidades que participan en el evento)

INSTITUCIONES EDUCATIVAS (COLEGIOS)	UNIVERSIDADES	AUTORIDADES LOCALES	ENTIDADES DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL
		CTI-FGN.	
		DSF-FGN	
		SIPOL PONAL.	
		GAULA POLICIA.	
		GOBERNACION.	
		ICBF.	
		EJERCITO NACIONAL.	
		ARMADA NACIONAL.	
ENTIDADES HOMÓLOGAS	ORGANIZACIONES DE BASE COMUNITARIA	VEEDURÍAS	FUNDACIONES Y/O CORPORACIONES
<i>se refiere a instituciones de migración de otros países</i>	<i>se refiere a Juntas de acción comunal, colectivos de ciudadanos de orden social, político, cultural o ambiental, cabildos indígenas, autoridades tradicionales,</i>		
CORPORACIONES	ORGANIZACIONES ECLESIAÍSTICAS	SECTOR PRIVADO	
		<i>Empresas de turismo y otros</i>	

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

(Añada más casillas en caso de que sea necesario, así como categorías si lo considera útil)

2.6 ¿Durante la actividad se llegó a algún compromiso con la ciudadanía? por favor relacionar lo enseguida:

1. Fortalecer la atención institucional en otros municipios del departamento.
2. Realizar jornadas o brigadas de atención en veredas y zonas de difícil acceso.
3. Mejorar la atención en el PCMT.

2.7 Número de funcionarios de Migración Colombia que participaron en la actividad: 1

(recuerde que la cantidad de ciudadanos reportada aquí debe coincidir con lo aportado en el formato de registro de asistencia con enfoque diferencial)

2.8 ASISTENCIA POR ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL

TOTAL DE LA POBLACIÓN ATENDIDA: (Se refiere al total neto de participantes que se registraron en las planillas de asistencia con enfoque diferencial ERCF.18).

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL	CATEGORÍA	CANTIDAD
TERRITORIAL	RURAL	
	URBANO	21
ÉTNICO	INDÍGENA	
	AFRODESCENDIENTE	
	RROM	
GÉNERO	FEMENINO	4
	MASCULINO	17
	LGTBIQ+	
CICLO VITAL	0-5	
	6-12	
	13-17	
	18-23	
	MAYORES DE 28 HASTA 64	21
	IGUAL O MAYOR A 65	

Nota: Se debe aclarar que la suma del total de beneficiarios no equivale al total de la población con enfoque diferencial, ya que un beneficiario puede pertenecer a más de un enfoque diferencial, por ejemplo: se puede ser mujer, indígena, y vivir en zona rural.

2.9 Número de PPT entregados (solo en caso de que aplique): _____ (Aplica para las actividades Jornada entrega PPT, Jornada especial biometría, pre registro y entrega de PPT, jornada masiva)

2.10 Principales temas de consulta: (indique los temas más reiterativos que le consultaron) (añada más casillas en caso de que sea necesario)

1. ¿Cuál es el trabajo que en si realiza Migración Colombia con la población venezolana?
2. ¿Es cierto que se tiene un proyecto para reducción el horario de la frontera colombo venezolana de 6am a 6pm?
3. Si se activara la atención 24h en el puente José Antonio Páez, ¿ Migración Colombia cuenta con el personal para cubrir esta necesidad?

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

4. ¿Que accione ha adelantado migración Colombia que propendan por la ampliación del horario de atención del puente José Antonio Páez?

SECCIÓN III. RENDICIÓN DE CUENTAS

Diligencie la siguiente sección **SOLO** en caso de que la actividad reportada responda al desarrollo de alguna de las metodologías para la rendición de cuentas presencial o virtual. En caso de que la actividad sea de otro tipo, por favor, haga caso omiso de esta sección.

3.1 RESPECTO A LAS PREGUNTAS PROPUESTAS POR LA CIUDADANÍA:

BALANCE DE LAS PREGUNTAS CIUDADANAS	
N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS REALIZADAS	<u>4</u>
N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS RESPONDIDAS DURANTE EL EVENTO	<u>4</u>
N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS A LAS QUE SE LES ADEUDA RESPUESTA	<u>0</u>
N° DE PREGUNTAS ANÓNIMOS	<u>3</u>
NOMBRE DEL PROFESIONAL ENCARGADO DE RESPONDER LAS PREGUNTAS CIUDADANAS QUE SE ADEUDAS	<u>Mariev Bejarano Ospina.</u>
TEMÁTICAS DE CONSULTA CIUDADANA EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS	<u>Atención Puente José Antonio Páez y Población migrante venezolana.</u>

3.2 Si la rendición de cuentas se realizó con instituciones o autoridades locales, por favor diligencie la siguiente tabla:

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

NOMBRE DE LAS INSTITUCIONES	TEMA O TEMAS DE CONSULTA POR EL ACTOR.	ALTO.
GOBERNACION DE ARAUCA.	Si se activara la atención 24h en el puente José Antonio Páez, ¿Migración Colombia cuenta con el personal para cubrir esta necesidad?	
ICBF.	¿Cuál es el trabajo que en si realiza Migración Colombia con la población venezolana?	
POLICIA NACIONAL.	¿Es cierto que se tiene un proyecto para reducción el horario de la frontera colombo venezolana de 6am a 6pm?	

3.3 RESPECTO A LA APLICACIÓN DE ENCUESTAS PARA LAS JORNADAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS

N° DE ENCUESTAS APLICADAS (FORMATO ERCF.20)	1.
--	----

ANÁLISIS DE LAS ENCUESTAS APLICADAS:

Al cierre del espacio, se evidenció una recepción positiva por parte de los asistentes, quienes manifestaron su pleno entendimiento y aceptación tanto de la información técnica suministrada como de la metodología empleada por la Regional para el desarrollo de esta audiencia de rendición de cuentas.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

3.4 ¿Durante la jornada de rendición de cuentas llegaron a algún compromiso con la ciudadanía? por favor relacione lo(s) enseguida:

1. Fortalecer la atención institucional en otros municipios del departamento.
2.. Realizar jornadas o brigadas de atención en veredas y zonas de difícil acceso.
3. Mejorar la atención en el PCMT.

ANEXOS

Para eventos **diferentes a Rendición de Cuentas**, por favor anexar los siguientes documentos:

1. **Registro de asistencia con enfoque diferencial (formato ERCF.18)** debidamente diligenciado, por favor acudir al instructivo.
2. Este **formato de memorias (formato ERCF.17)** diligenciando **OBLIGATORIAMENTE** las secciones I y II.

Por favor, tenga en cuenta que ambos formatos deben reposar en **UN SOLO ARCHIVO** tipo PDF. Luego, este debe ser cargado a la carpeta correspondiente de la regional/dependencia y por trimestre.

Para eventos que involucren alguna de las metodologías de **Rendición de Cuentas** por favor anexar los siguientes documentos:

1. Este **formato de memorias (formato ERCF.17)** diligenciando **OBLIGATORIAMENTE** las secciones I, II y III.
2. Formato(s) de **Encuesta de Evaluación para las Jornadas de Rendición de Cuentas (formato ERCF.20)** presenciales y virtuales aplicados
3. Formato(s) de **preguntas para las diferentes metodologías de rendición de cuentas (formato ERCF.19)**
4. Por último, anexe el documento (Word, presentación, video, otro) que utilizó para soportar el ejercicio de rendición de cuentas.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

Registro fotográfico.



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

JULIANA ALEJANDRA PARRA POVEDA.

Regional Orinoquia

Revisado por: Juliana Parra Poveda

Cargo: Oficial Migración.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

Fecha: 19-06-26	Hora: 4:28,
Lugar: Casa Departamental.	Regional/dependencia encargada de la actividad:

Agradecemos su presencia en esta jornada de Rendición de Cuentas,

Las respuestas de la presente encuesta, permiten evaluar aspectos del proceso de rendición de cuentas e interlocución con la ciudadanía, por lo tanto, son valiosas para la Entidad pues permiten proponer planes de mejora continua.

La encuesta está conformada por nueve (9) preguntas. Ocho (8) de ellas de única respuesta y solo una con opción de múltiple respuesta.

Marque con una (x), una sola respuesta en cada pregunta, dentro del cuadro y, según el caso, explique su respuesta:

1. ¿Cómo se enteró del desarrollo de la jornada de rendición de cuentas?:

- ☐ PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB
- ☐ INVITACIÓN DIRECTA
- ☒ REDES SOCIALES
- ☐ OTRO MEDIO

¿Cuál? _____

2. La oportunidad para que los asistentes inscritos opinen durante la jornada de rendición de cuentas fue:

- ☐ INSUFICIENTE
- ☐ ACEPTABLE
- ☒ BUENO
- ☐ SOBRESALIENTE

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

3. El tiempo asignado para la presentación del informe de gestión institucional fue:

- ☐ INSUFICIENTE
☒ ACEPTABLE
☐ BUENO
☐ SOBRESALIENTE

4. ¿La información institucional de Migración Colombia presentada en la jornada de rendición de cuentas, bajo su criterio fue completa, actualizada y clara?

- ☒ SI
☐ NO

¿Por qué?: _____

5. ¿La jornada de diálogo le permitió conocer los resultados de la gestión de Migración Colombia?

- ☒ SI
☐ NO

¿Por qué?: _____

6. ¿Consultó información sobre la gestión de Migración Colombia antes de la jornada de rendición de cuentas?

- ☐ SI
☒ NO

¿A través de qué medio? _____

7. ¿Volvería a participar en otra jornada de rendición de cuentas de Migración Colombia:

- ☒ SI

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

☐ NO

8. ¿Cuáles son las recomendaciones o sugerencias que haría a Migración Colombia para mejorar los ejercicios de rendición de cuentas?

*Podrían utilizar medios Audiovisuales para mejorar la experiencia interactiva

Por favor, proponga un tema de su interés sobre la gestión de Migración Colombia para próximas jornadas de rendición de cuentas:

Los PPT y como se puede quedar a vivir extranjeras de forma legal

9. Según su experiencia, primordialmente, la jornada de diálogo permite a ciudadanos o usuarios de los servicios de Migración Colombia:

- ☒ EVALUAR LA GESTIÓN
- ☐ INFORMARSE DE LA GESTIÓN ANUAL
- ☒ PROPONER MEJORAS A LOS SERVICIOS
- ☐ PRESENTAR QUEJAS

INSTRUCTIVO:

DIRIGIDO: exclusivamente uso en los ejercicios de Rendición de Cuentas.

OBJETIVO: Este instrumento está diseñado con el objetivo de evaluar la percepción ciudadana respecto a los ejercicios de rendición de cuentas presenciales y virtuales

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

desarrollados por la Entidad. Las metodologías de rendición de cuentas presenciales pueden ser:

- Audiencia pública participativa integral o por temas
- Foros ciudadanos participativos por proyectos, temas o servicios.
- Mesas de trabajo o diálogo regionales
- Reuniones zonales
- Ferías de la gestión
- Grupo focal
- Encuentros regionales
- Asambleas comunitarias
- Observatorios ciudadanos
- Entrevistas con los actores
- Café conversacional

En cuanto a las acciones virtuales y complementarias, se considera el uso de las siguientes metodologías:

- Video conferencia
- Sala de chat o chat en línea
- Messenger
- Espacio interno (Intranet)
- Foros virtuales
- Redes sociales
- Encuestas en la página web
- Blog

¿CÓMO USAR EL INSTRUMENTO?

- Este instrumento debe ser anónimo, es decir, no debe contener el nombre de los ciudadanos, ni tampoco debe requerir datos adicionales a los solicitados en este formato.
- Este instrumento debe ser aplicado una vez termine la jornada de rendición de cuentas presencial o virtual a la totalidad de los ciudadanos participantes, siempre y cuando asistan menos de quince (15) personas. O si, por el contrario, el número de asistentes supera las diez y seis (16) personas, es necesario tomar una muestra representativa para aplicar el instrumento.
- Para el caso de las metodologías virtuales y complementarias, se trasladará este mismo formato a un formulario de Google Forms, para su respectiva aplicación. La

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

elaboración de este formulario estará a cargo de la regional/dependencia que lidere la actividad.

d. Es responsabilidad de la regional/dependencia sistematizar la información y reportar de manera clara, analítica y oportuna los hallazgos encontrados con la aplicación de la encuesta. Dicha información deberá ser consignada a través del formato: ERCF.17 Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales, ubicado bajo la competencia del GARC.

En el caso de que la actividad este a cargo de una regional, el formato indicado deberá ser cargado a la carpeta disponible para el seguimiento a las actividades. Anexo al documento de memorias, deberán ser escaneadas las encuestas aplicadas.

e. Una vez allegada la información por parte de la regional/dependencia, el Grupo de Atención y Relacionamento con la Ciudadanía (GARC) tomará esta información como insumo para la construcción del informe general de rendición de cuentas de la entidad, al tiempo que se permitirá publicar dicha información en el Menú Participa, ubicado en la página Web de la Entidad.

PROCESO	Gestión relación con la ciudadanía	CÓDIGO:	ERCF.19
FORMATO	Preguntas para las Metodologías de Dialogos de Rendición de Cuentas	VERSIÓN	1
Fecha	19/06/2026	DD 19	MM 06 AÑO 2026
Nombres y Apellidos			
Grupo/organización social a la que pertenece			
Correo electrónico			
Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta			
QUE ACCIONES ha adelantado M. C. que propendan POR LA AMPLIACION DEL HORARIO en la ATEN del Puente J.A.P.			
Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta			
Sus preguntas, sugerencias y propuestas nos ayudan a mejorar, recuerde que en este formato es libre de consignar sus nombres o por el contrario, lo puede diligenciar de manera anónima. Para este último caso, es necesario que aporte algún correo electrónico para remitir la respuesta oficial. Al indicar sus datos, le informamos que estos serán tratados en el marco de la Ley de Protección de Datos Personales o Ley 1581 de 2012. Estas preguntas serán consolidadas y publicadas en el menú Participe ubicado en la página Web de Migración Colombia. Gracias por participar			

Adrian C.

PROCESO	Gestión relación con la ciudadanía	CÓDIGO:	ERCF.19
FORMATO	Preguntas para las Metodologías de Dialogos de Rendición de Cuentas	VERSIÓN	1
Fecha	DD 19	MM 06	AÑO 2026
Nombres y Apellidos			
Grupo/organización social a la que pertenece			
Correo electrónico			
Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta			
Es cierto que se tiene un Proyecto para reducir el horario de la Frontera de 6AM a 6PM.			
Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta			
Si se actualiza el horario 24h en la Frontera migración tendría la capacidad operativa. Para cubrir la atención en el Puente.			
Sus preguntas, sugerencias y propuestas nos ayudan a mejorar, recuerde que en este formato es libre de consignar sus nombres o por el contrario, lo puede diligenciar de manera anónima. Para este último caso, es necesario que aporte algún correo electrónico para remitir la respuesta oficial. Al indicar sus datos, le informamos que estos serán tratados en el marco de la Ley de Protección de Datos Personales o Ley 1581 de 2012. Estas preguntas serán consolidadas y publicadas en el menú Participe ubicado en la página Web de Migración Colombia. Gracias por participar			